

REGULAMIN
REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Gmina z Klasą- wzrost kompetencji kluczowych uczniów szkół
podstawowych w Gminie Będzino”

dla Szkoły Podstawowej im. Ludzi Morza w Mścicach

ZATWIERDZAM:

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału, podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu „Gmina z Klasą- wzrost kompetencji kluczowych uczniów szkół podstawowych w Gminie Będzino” , a także formy wsparcia przewidziane w ramach Projektu.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, 6.9 Edukacja Ogólna
3. Celem projektu jest podniesienie do 31 grudnia 2025 roku kom. klucz. 300 (120 K i 180 M) uczniów oraz 60 nauczycieli (54 K i 6M) na potrzeby przyszłego zatrud, uczęszcz do 4 szkół prow. kszt. ogólne w Gminie Będzino- szkół podstawowych mających siedzibę na terenie: powiatu koszalińskiego, województw zachodniopomorskiego- Szkoła Podstawowa w Dobrzycy, Szkoła Podstawowa w Będzinie z siedzibą w Łeknie, Szkoła Podstawowa im. Ludzi Morza w Mścicach, Szkoła Podstawowa im. Kard. Ignacego Jeża w Tymieniu poprzez wdrożenie kompleksowych programów indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, prowadzenie zajęć rozwijających kompetencje kluczowe, kompetencje z zakresu TIK, stosowanie nauczania opartego na met. eksperymentu, objęcie uczniów kl. VII-VIII SP ofertą doradztwa edukacyjno-zawodowego, dosk. zawodowe nauczycieli z zakresu stosowania indywidualizacji nauczania, pracy z uczniem ze spektrum Autyzmu, wykorzystania neurodydaktyki w praktyce szkolnej, profilaktyki zdrowotnej w zakresie racjonalnego i ekologicznego odżywiania rozwijania ich kompetencji cyfr. sprzyjających nauczaniu przedmiotowemu z wykorzystaniem narzędzi TIK lub rozwijania kompetencji cyfrowych uczniów, wyposażenie szkół w niezbędne pomoce dydaktyczne (na potrzeby ind. pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, rozwijania komp. kluczowych, narzędzi TIK oraz wyposażenia pracowni przedmiotowych do nauczania opartego na metodzie eksperymentu).Zostaną osiągnięte następujące rezultaty: co najmniej 160 (64 K,96M) uczniów nabędzie kompetencje kluczowe po opuszczeniu programu, 55 (50K,5M) nauczycieli uzyska kwalifikacje lub nabędzie komp. po opuszczeniu programu, 4 szkoły będą wykorzystywać sprzęt TIK do prowadzenia zajęć edukacyjnych, 4 szkoły będą wykorzystywać sprzęt w pracowniach przedmiotowych do prowadzenia zajęć eduk. Grupę docelową proj. stanowią uczniowie szkół prowadzące kształcenie ogólne z obszaru Gminy Będzino oraz nauczyciele kształcenia ogólnego, zamieszkali, pracujący i/lub uczący się na obszarze woj.zachodn.w rozumieniu przepisów KC.Z indywidualnych diagnoz poszczególnych szkół (4) zatwierdzonych przez organy prowadzące wynikają następujące GŁÓWNE PROBLEMY: 1) niewystarczająca oferta pomocy psych-pedag dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

ze względu na ogr. środki finansowe, 2) szkoły nie posiadają odpowiedniego wyposażenia sprzyjającego indywidualizacji nauczania, rozwijaniu kompetencji kluczowych, kompetencji cyfrowych uczniów, czy też stosowania metody eksperymentu, albo posiadane wyposażenie jest przestarzałe, 3) w przypadku części szkół nauczyciele nie posiadają wystarczających kompetencji i kwalifikacji (lub też w szkołach brakuje specjalistów) w zakresie stosowania indywidualizacji procesu nauczania, rozwijania kompetencji kluczowych, pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych i z niepełnospr.4) część nauczycieli nie posiada wystarczających kompetencji cyfrowych umożliwiających stosowanie narzędzi TIK w nauczaniu lub rozwijania kompetencji cyfrowych uczniów, 5) uczniowie VII-VIII kl. SP potrzebują wsparcia w zakresie planowania ścieżki kariery, 6) szkoły wskazują również na wzrost zachorowań dzieci na choroby związane z otyłością w tym cukrzycę, dlatego rozwiązaniem problemu może być profilaktyka prowadz. w tym zakresie (18 % dzieci jest otyłych). Tym samym projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego tj. doskonalenia kompetencji kluczowych uczniów w zakresie TIK, j. obcych, nauk matematyczno-przyrodniczych, kreatywności, innowacyjności i pracy zespołowej oraz rozwijania systemu indywidualnej pracy z uczniami, prowadzące do wzmocnienia ich zdolności do przyszłego zatrudnienia.

4. Główne Biuro projektu prowadzone przez Beneficjenta – Gminę Będzino - znajduje się w Urzędzie Gminy Będzino 76-037 Będzino 19 i prowadzone będzie w godzinach pracy Urzędu 7.00-15.00 (pon-śr, pt), czwartki 8.00 -16.00. Godziny urzędowania biura: poniedziałek od godz. 9⁰⁰ do 17⁰⁰, wtorek - piątek od 7¹⁵ do 15¹⁵.
5. Projekt realizuje Gmina Będzino z 4 szkołami:

L.p.	Partner	Realizator – Szkoła uczestnicząca w projekcie
1	Gmina Będzino	Szkoła Podstawowa im. Kard. Ignacego Jeża w Tymieniu
2		Szkoła Podstawowa w Dobrzycy
3		Szkoła Podstawowa im. Ochotniczych Straży Pożarnych w Łęknie
4		Szkoła Podstawowa im. Ludzi Morza w Mścicach

6. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.
7. Projekt realizowany jest od 1 września 2024 roku do 30 września 2026 roku.

§ 2

DEFINICJE

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

8. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt Projektu „Gmina z Klasą- wzrost kompetencji kluczowych uczniów szkół podstawowych w Gminie Będzino” realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, 6.9 Edukacja Ogólna
 - 1) Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Ludzi Morza w Mścicach
 - 2) Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć ucznia, nauczyciela lub rodzica który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie;
 - 3) Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół osób powołany przez dyrektora szkoły, prowadzący postępowanie rekrutacyjne Uczestników Projektu;
 - 4) Doradcy zawodowym – należy przez to rozumieć doradcę zawodowego, nauczyciela, wychowawcę, psychologa lub pedagoga – posiadającego przygotowanie do prowadzenia zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia lub zawodu, wyłonionego przez szkołę zgodnie z przepisami prawa.

§ 3

FORMY WSPARCIA OFEROWANE W RAMACH PROJEKTU

1. Projekt zakłada możliwość skorzystania przez Uczestników Projektu z następujących form wsparcia:
 - 1) Zajęcia dodatkowe/szkolenia, przez które należy rozumieć:
 - a) Kursy/szkolenia – zajęcia mające na celu doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli prowadzących kształcenie w zakresie stosowania metod i form organizacyjnych sprzyjających kształtowaniu i rozwijaniu u uczniów kompetencji kluczowych;
 - b) Szkolenia podnoszące kwalifikacje nauczycieli – mają na celu przygotowanie nauczyciela do rozwijania wiedzy ogólnej uczniów;
 - c) Zajęcia pozalekcyjne dodatkowe – zajęcia mające na celu podnoszenie kwalifikacji kluczowych uczniów - Uczestników Projektu,
 - d) Wyjazdy edukacyjne/wyjścia terenowe - zorganizowane wyjazdy/wyjścia uczniów - Uczestników Projektu poza siedzibę szkoły w celach dydaktycznych;
 - e) Inne – inne formy wsparcia mające na celu podniesienie kompetencji kluczowych uczniów.
 - 2) Poradnictwo zawodowe, przez które należy rozumieć:
 - a) Grupowe doradztwo zawodowe – zajęcia prowadzone przez doradcę zawodowego w trakcie, których uczniowie liceum ogólnokształcącego lub klas VII-VIII szkoły

podstawowej będą zdobywać lub poszerzać wiedzę, w szczególności z zakresu poruszania się po rynku pracy;

- b) Indywidualne doradztwo zawodowe – indywidualne spotkania ucznia liceum ogólnokształcącego lub klas VII-VIII szkoły podstawowej z doradcą zawodowym, ukierunkowane na ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz predyspozycji osobowych do wykonywania poszczególnych zawodów, planowanie ścieżki kariery zawodowej, ścieżki podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

§ 4

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. O uczestnictwo w Projekcie może ubiegać się osoba, która:
 - 1) kształci się w Szkole, o której mowa w § 2, pkt 2, biorącej udział w Projekcie (uczniowie);
 - 2) pracuje jako nauczyciel w Szkole, o której mowa w § 2, pkt 2, biorącej udział w Projekcie (pracownicy);
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata do Komisji Rekrutacyjnej następujących dokumentów:
 - 1) formularza zgłoszeniowego do projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
 - 2) deklaracji uczestnictwa w projekcie (zgodnie z wzorem załącznika nr 2),
 - 3) oświadczenia Uczestnika Projektu (zgodnie z wzorem załącznika nr 3),
 - 4) dokumentów potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów rekrutacji określonych przez Komisję Rekrutacyjną.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata, z zastrzeżeniem ust. 4. Ponadto w przypadku Kandydata niepełnoletniego, dokumenty o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 muszą zostać podpisane przez rodzica Kandydata lub jego opiekuna prawnego.
4. W przypadku uczniów klas I-III szkoły podstawowej dokumenty, o których mowa w ust. 2 mogą zostać podpisane wyłącznie przez rodzica Kandydata lub jego opiekuna prawnego.

§ 5

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

- 1) Rekrutację Uczestników Projektu prowadzi Szkoła Podstawową im. Ludzi Morza w Mścicach

1. Rekrutacja poprzedzona zostanie kampanią informacyjną w szkole, m.in. poprzez rozmowy z wychowawcami, uczniami i rodzicami, opracowanie ulotek i plakatów oraz umieszczenie informacji na stronie internetowej Szkoły.
2. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie z poszanowaniem zasady równości szans, w tym przeciwdziałania dyskryminacji.
3. Rekrutacja Uczestników Projektu odbędzie się w terminie/terminach:
 - III/IV kwartał 2024 roku - dla I etapu realizacji projektu,
 - III kwartał 2025 roku - dla II etapu realizacji projektu.

Rekrutacja nauczycieli odbędzie się w terminie:

- w 2024 roku – III/IV kwartał 2024
4. Dyrektor szkoły decyduje o momencie rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji w ramach zadań realizowanych przez szkołę.
 5. Ogłoszenie o terminie oraz miejscu składania dokumentów przez Kandydatów, szkoła zamieszcza na swojej stronie internetowej, tablicach informacyjnych oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w szkole.
 6. Weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych będzie dokonywana przez Komisję Rekrutacyjną, powołaną przez dyrektora szkoły.
 7. O składzie osobowym oraz liczbie członków Komisji Rekrutacyjnej decyduje dyrektor szkoły, z zastrzeżeniem, że Komisja liczy, co najmniej 3 członków. Przewodniczącemu Komisji wskazuje dyrektor szkoły.
 8. Rekrutacja uczestników prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) wyniki w nauce;
 - 2) frekwencję na zajęciach;
 - 3) wynik diagnozy pedagogicznej / opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej / orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - 4) chęć udziału w projekcie.

W przypadku ocen oraz frekwencji będą brane pod uwagę wyniki osiągnięte przez ucznia w ostatnim okresie klasyfikacyjnym, poprzedzającym rekrutację – odpowiednio na koniec semestru lub na koniec roku.

9. Rekrutacja nauczycieli zawodu prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) Staż pracy;
 - 2) Stopień awansu zawodowego;
 - 3) Ocenę aktualności posiadanych kwalifikacji pod kątem nauczanego przedmiotu;

Wysokość wag punktowych dla wskazanych powyżej kryteriów jest zróżnicowana i uzależniona od typu wsparcia/specyfiki kształcenia. Szczegółowe kryteria rekrutacji dla każdej z form wsparcia w ramach Projektu określa załącznik nr 4 do regulaminu.

10. Po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół, zawierający m.in. formę wsparcia do udziału, w której była prowadzona rekrutacja, wykaz Kandydatów ubiegających się o udzielenie wsparcia, liczbę punktów przyznaną każdemu z nich za spełnianie poszczególnych kryteriów, łączną liczbę punktów osiągniętą przez każdego z kandydatów, listę rankingową kandydatów, listę kandydatów proponowaną do wsparcia w ramach danej formy oraz listę rezerwową uczestników. Komisja może odstąpić od przyznawania punktów poszczególnym kandydatom, jeśli liczba zgłoszonych kandydatów nie przekracza liczby miejsc na danej formie wsparcia w projekcie.
11. Protokół z przebiegu rekrutacji Komisja Rekrutacyjna niezwłocznie przedkłada dyrektorowi Szkoły do zatwierdzenia. Zatwierdzenie protokołu przez dyrektora Szkoły jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie kandydatów proponowanych przez Komisję Rekrutacyjną.
12. O wyniku postępowania rekrutacyjnego niezwłocznie informuje się kandydatów.
13. Warunkiem udzielenia wsparcia w ramach projektu zakwalifikowanym kandydatom - uczniom jest pisemne zaakceptowanie przez kandydata (w przypadku kandydata niepełnoletniego – przez jego rodzica / opiekuna prawnego) Karty praw i obowiązków uczestnika projektu.
14. Kartę praw i obowiązków uczestnika Projektu, o której mowa w ust. 15, określa Dyrektor szkoły. Karta zawiera szczegółowe zasady udzielenia wsparcia, wynikające ze specyfiki dodatkowych zajęć, kursów, szkoleń czy też wyjazdów edukacyjnych, wyjść terenowych, w tym okoliczności skutkujące skreśleniem z listy uczestników Projektu.
15. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie lub jego skreślenia z listy uczestników ze względu na nieprzestrzeganie Karty praw i obowiązków uczestnika projektu, o których mowa w ust. 15, na jego miejsce może zostać zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej (wg kolejności na liście), o ile stopień zaawansowania realizacji projektu na to pozwoli. Decyzję o zakwalifikowaniu osoby z listy rezerwowej podejmuje dyrektor szkoły na wniosek szkolnego koordynatora projektu. Jeśli żaden z kandydatów na liście rezerwowej nie zdecyduje się na udział w projekcie, dyrektor szkoły może ogłosić rekrutację dodatkową.
16. Po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym na poszczególne formy wsparcia, dyrektor szkoły zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć kopie formularzy zgłoszeniowych do projektu, każdego z Uczestników Projektu do biura projektu, mieszczącego się w Urzędzie Gminy Będzino.

17. Szkoły zobowiązane są do informowania Koordynatora Projektu na bieżąco o wszystkich problemach związanych z rekrutacją Uczestników, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację Projektu.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzję, co do rozstrzygnięć podejmuje Dyrektor szkoły w porozumieniu z Koordynatorem Projektu.

Załączniki:

1. Wzór formularza zgłoszeniowego do projektu dla uczestnika projektu.
2. Wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie.
3. Oświadczenie Uczestnika Projektu.
4. Szczegółowe kryteria rekrutacji na poszczególne formy wsparcia w ramach Projektu „Gmina z Klasą- wzrost kompetencji kluczowych uczniów szkół podstawowych w Gminie Będzino” .
5. Karta praw i obowiązków uczestnika projektu.